

Austro Engine ist ein Unternehmen, das Kolbenflugmotoren auf dem letzten Stand der Technik für Kleinflugzeuge entwickelt und produziert. Zur Verstärkung unseres Teams in Wiener Neustadt suchen wir ab sofort eine(n) erfahrene(n) und engagierte(n)

## **Mitarbeiter(in) technische Dokumentation**

Ihr anspruchsvolles Aufgabengebiet umfasst folgendes:

- Abgeschlossene Berufsausbildung (HTL)
- Organisation und Koordination der technischen Inhalte der Handbücher
- Zusammenführung der Handbücher, die von internen oder externen Spezialisten erstellt werden
- Lektorat (Orthographie, inhaltliche Logik, Formatierung)
- Vorbereitung von Änderungsmitteilungen / Bulletins
- Weiterleitung und Archivierung der technischen Dokumente
- Unterstützung des Leiters der Abteilung für Lufttüchtigkeit

Sie erfüllen folgende Anforderungen:

- Fundierte Kenntnisse MS Word
- Grundkenntnisse MS Excel, MS Outlook
- Gute orthographische Fähigkeiten in Deutsch und Englisch
- Detailgenau, verantwortungsvolle Arbeitsweise

Folgende Qualifikationen sind von Vorteil:

- Berufserfahrung im Bereich der technischen Dokumentation, idealerweise in der Motorentechnik

Wir erwarten hohe Kompetenz im Bereich der Eigenmotivation, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Genauigkeit. Lernbereitschaft sowie die Fähigkeit, nach einer entsprechenden Einarbeitungszeit sowohl eigenständig als auch im Team zu arbeiten, sind für unsere Mitarbeiter ebenso selbstverständlich.

Wenn Sie diese Aufgabe anspricht, schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen gerne mit möglichem Eintrittstermin bevorzugt per E-Mail an: Christoph Prinstinger ([jobs@austroengine.at](mailto:jobs@austroengine.at)), Austro Engine GmbH, Rudolf Diesel Str. 11, 2700 Wiener Neustadt

Sämtliche Unterlagen werden selbstverständlich vertraulich behandelt.

Wir sind verpflichtet darauf hinzuweisen, dass das kollektivvertragliche Mindestgehalt für diese Position 2.415,16€ beträgt. Es besteht die Möglichkeit einer Überzahlung je nach Ausbildung, beruflicher Qualifikation und Erfahrung.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**